

AVVIO E ORGANIZZAZIONE A.S.2024-25

Scuole Primaria, Secondaria di I grado, Licei Mons. E. Manfredini

Il documento ha l'obiettivo di condividere le linee operative per garantire il regolare avvio dell'anno scolastico.

1. MODALITÀ DI INGRESSO/USCITA PER GLI STUDENTI E PER ALTRI SOGGETTI

Utilizzo servizio Scuola-bus	<p>INGRESSO All'arrivo del bus nel cortile di Via Peschiera ex Dogana gli alunni saranno accompagnati in fila ordinata presso il cortile della scuola e saliranno nelle rispettive aule.</p>
	<p>USCITA Gli addetti raccolgono dalle classi gli alunni, scendendo dalle scale (Dalmazia per Primaria, Olona per Secondaria di I Grado), cortile, tunnel fino ai pullman nel piazzale ex Dogana.</p>
Mezzi privati Scuola Primaria	<p>INGRESSO L'ingresso dei bambini avverrà dal cancelletto di via Merano, 1. Il personale della scuola accoglierà i bambini nell'androne. È garantita la presenza di un addetto per l'attraversamento della via Merano.</p>
	<p>USCITA</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Per ritirare i bambini i genitori entreranno obbligatoriamente dall'ingresso dei Licei (via Merano, 3) e potranno accedere al cortile della primaria dalle ore 13:00 e dalle ore 16:00 (il martedì e il venerdì). Prima di quell'ora, sono pregati di attendere nel cortile del Liceo. ● Le classi verranno accompagnate in cortile e, schierate per classe con un cartello di riconoscimento, resteranno in attesa dei genitori insieme agli insegnanti. ● L'uscita verrà obbligatoriamente effettuata dal cancelletto della Scuola Primaria, via Merano 1. ● Per i bambini che erano segnati come "uscita fratelli": i fratelli delle medie passeranno a prendere i piccoli nel punto del cortile in cui sono con la loro classe e usciranno insieme dal cancelletto di via Merano,1.
Mezzi privati Scuola Secondaria di I Grado	<p>INGRESSO Avverrà dall'ingresso di via Merano 1 dove un addetto della scuola regola l'attraversamento per l'accesso ordinato all'edificio scolastico. Gli alunni si recheranno all'interno dell'edificio attraverso la scala Olona.</p>

	<p>USCITA Uscita dalla scala Olona, cortile, uscita Merano 1. I docenti accompagnano gli alunni fino all'attraversamento della strada. I ragazzi possono attendere i genitori nel cortile della palestra.</p>
--	---

<p>Mezzi privati Licei</p>	<p>INGRESSO Dal marciapiede proveniente dal posteggio di via Merano 3.</p>
	<p>USCITA Uscita da scala Merano 3, uscita Merano 3.</p>
<p>Opzione "fratelli"</p>	<p>INGRESSO Chi ha figli su diversi ordini di Scuola deve dichiarare alla segreteria di competenza l'eventuale ingresso/uscita differenziato dei figli.</p>
	<p>USCITA L'alunno della Scuola Primaria viene accompagnato nel campo da basket dove attende il fratello/sorella maggiore per l'uscita da via Merano 1. La responsabilità dell'alunno della Primaria è in questo caso lasciata al fratello/sorella maggiore.</p>

L'accesso alla Scuola di studenti o altri soggetti (**genitori, parenti, visitatori**) è consentito dai seguenti accessi:

- **Scuole primaria e secondaria di I grado:** Ingresso/Uscita Via Merano 1.
- **Licei:** Ingresso/Uscita Via Merano 3.

2. ORARI DI INGRESSO/USCITA PER GLI STUDENTI

Utilizzo servizio Scuola-bus	USCITA Un docente o un addetto accompagna gli alunni che usufruiscono del servizio al pullman alle ore 12.55 o 15.55 nei giorni di rientro.
Scuola Primaria	INGRESSO L'accesso degli alunni al servizio scolastico è previsto a partire dalle ore 7.45 fino alle ore 8.10 . Il servizio pre-scuola è attivo tutti i giorni dalle 7.30 previa iscrizione presso la segreteria didattica. Le lezioni inizieranno alle ore 8.10.
	USCITA Sono previste uscite alle ore 13.00 , mentre nei giorni con rientro pomeridiano (martedì e venerdì) alle ore 16.00 .
Scuola Secondaria di I Grado	INGRESSO L'accesso ai locali della scuola è consentito agli alunni a partire dalle ore 7.45 . Le lezioni inizieranno alle ore 8.00 .
	USCITA Sono previste uscite alle ore 13.00 , mentre nei giorni con rientro pomeridiano (martedì e venerdì) alle ore 16.00 .
Licei	INGRESSO L'accesso ai locali della scuola è consentito agli alunni a partire dalle ore 7.55 . Le lezioni inizieranno alle ore 8.05 . Dalle ore 7.35 è possibile accedere ai locali del bar.
	USCITA Sono previste uscite alle ore 13.55, mentre nei giorni di rientro pomeridiano: Per il <i>Liceo Artistico</i> martedì e mercoledì alle 16.40, mentre il venerdì il biennio alle 15.50, il triennio alle 16.40. Per il <i>Liceo Scientifico</i> , classi 3° e 4° il martedì alle 16.40, il venerdì alle 15.45; classe 5° il martedì e il venerdì alle 15.45. Per il <i>Liceo Scienze Applicate</i> non sono previsti rientri pomeridiani.

3. GESTIONE DI SPAZI COMUNI e SERVIZI

L'accesso agli spazi comuni è realizzato secondo la calendarizzazione stabilita ed è prevista la ventilazione adeguata dei locali.

L'utilizzo dei locali adibiti a **mensa scolastica** è consentito agli alunni della Scuola Primaria, Secondaria di I Grado e dei Licei. L'erogazione dei pasti è realizzata per fasce orarie differenziate. Gli alunni della Scuola Primaria e Secondaria di I grado che usufruiscono del servizio mensa sono raccolti dalle aule e accompagnati nelle sale da insegnanti/addetti della scuola che effettuano anche l'assistenza nel locale adibito. I posti sono assegnati per classe.

Nei giorni di rientro pomeridiano obbligatorio tutti gli alunni che consumano il **pranzo al sacco** utilizzeranno le aule Panini.

Il **Bar** della Scuola effettua i seguenti servizi:

- Per gli **studenti dei Licei**: servizio per **intervalli**; per **pausa pranzo nei giorni di rientro obbligatorio**.
- Per il **personale della scuola ed esterni**: servizio **caffetteria/bar** nell'orario 7.30 - 15.30.
- Servizio **pranzo al sacco** per i giorni di rientro curricolare (martedì e venerdì) e per chi si ferma per i corsi opzionali per **Primaria e Secondaria di I Grado** (alunni iscritti opzione "panino").

4. PULIZIA E IGIENIZZAZIONE DI LUOGHI E ATTREZZATURE

È assicurata la pulizia giornaliera e la igienizzazione periodica di tutti gli ambienti con la predisposizione di un cronoprogramma ben definito.

Nel piano di pulizia sono inclusi:

- gli ambienti di lavoro e le aule;
- le palestre;
- le aree comuni;
- le aree ristoro e mensa;
- i servizi igienici e gli spogliatoi;
- le attrezzature e postazioni di lavoro o laboratorio ad uso promiscuo;
- materiale didattico e ludico;
- le superfici comuni ad alta frequenza di contatto (es. pulsantiere, passamano).

5. ACCOMPAGNAMENTO E SUPPORTO PSICOLOGICO

L'attenzione alla salute e benessere per il personale scolastico e per gli studenti e la condivisione delle problematiche delle famiglie rappresentano una misura di prevenzione indispensabile per una positiva gestione dell'anno scolastico.

A tale scopo si intendono realizzare:

- il rafforzamento degli spazi di condivisione e di alleanza tra Scuola e Famiglia, anche a distanza, utilizzando forme diverse, quali colloqui personali, incontri per classe, per scuola, incontri con esperti;
- attività di formazione per il personale docente e non docente su tematiche riguardanti aspetti pedagogico-educativi, utilizzo di metodologie didattiche innovative, problematiche inerenti all'inclusione di alunni con DSA o con disturbi evolutivi specifici o altri bisogni educativi speciali, problematiche connesse all'emergenza sanitaria;
- ove necessario il ricorso ad azioni di supporto psicologico finalizzato a coadiuvare le attività del personale scolastico nell'affronto di situazioni problematiche, comunque senza alcun intervento di tipo clinico.

6. SORVEGLIANZA SANITARIA, MEDICO COMPETENTE, RLS, COMMISSIONE INTERNA

Le figure predisposte nelle scuole Manfredini per la regolamentazione, l'applicazione e il monitoraggio della sorveglianza sanitaria secondo le indicazioni degli Enti predisposti

- Medico competente: dott. Alberto Battaglia
- Commissione interna responsabile azioni per il contrasto della diffusione:
Antonella De Giorgi – Direttore generale
Francesca Maria Lorenzini – Coordinatore Scuola Primaria – referente 1
Elisabetta Micale – Coordinatore Scuola Secondaria di I Grado – referente 1
Lorena Volontà – Coordinatore Liceo Artistico e Liceo Scienze applicate – referente 1
Paolo Villa – Coordinatore Liceo Scientifico – referente 1
Marco Perillo – Responsabile sicurezza
Margherita Spada – responsabile Amministrazione – referente 2

Approvato in data 2 settembre 2024 dal Collegio Docenti Unitario delle Scuole Manfredini